

Moodle and Language Teaching

Introduzione a Moodle First steps with moodle

Elena Bonetto

Elena.bonetto@unibz.it

Centro linguistico – Sprachenzentrum – Language Centre

Indice

1. Moodle: che cos'è?
2. Com'è un corso su Moodle?
3. Caricare documenti
4. Inserire un link ad una pagina web
5. Creare un forum
6. Assegnare un compito
7. Aggiungere un'immagine
8. Iscrivere gli studenti
9. Personalizzare le impostazioni del proprio corso
10. Richiedere l'apertura di un corso

1. Moodle: che cos'è?

<https://moodle.org/>



- Piattaforma di apprendimento on-line
- *Open source*
- Possibilità di creare il proprio corso con i propri materiali
- Spostamento del processo di apprendimento fuori dall'aula
- Corsi dinamici e interattivi
- Varietà di risorse
- Apprendimento collaborativo
- Multimedialità


Per saperne di più...

- Una versione demo di Moodle: <https://moodle.org/> - DEMO
Si può testare Moodle con il ruolo di insegnante (teacher) o di studente (student)

- MOOC *Teaching with Moodle: an introduction*
<https://learn.moodle.net/>

1.1 Moodle – OLE alla unibz

<https://ole.unibz.it/>



The image shows the top section of the unibz OLE website. At the top left, the unibz logo is displayed next to the university's name in three languages: Freie Universität Bozen, Libera Università di Bolzano, and Università Lìedia de Bulsan. To the right of the logo is a search bar with the text "Search courses" and a magnifying glass icon. Below the blue header is a light grey navigation bar containing a home icon, the text "HOME", a language dropdown menu set to "ENGLISH (EN)", and a login status message: "You are logged in as ELENA BONETTO (LOG OUT)". The main banner features a photograph of students in a classroom setting, with a semi-transparent dark grey box overlaid in the center containing the text "Open Learning Environment" in white.

1.2 Moodle e le lingue straniere

Comunicazione con gli studenti:

- Tramite il forum di classe posso comunicare con i miei studenti
- Posso caricare i materiali del corso
- Posso assegnare i compiti a casa

Comunicazione tra colleghi:

- Scambio di informazioni e materiale didattico

Comprensione dell'ascolto e della lettura:

- Quiz con domande di comprensione
- Integrazione di materiali autentici (audio e video) da internet

Scrittura:

- Scrittura individuale (assignment con feedback del docente)
- Scrittura collaborativa (wiki)
- Forum: discussione di gruppo

Preparazione all'esame:

- Si possono preparare Quiz (scelta multipla, vero/falso, abbinamento) da usare p.e. in preparazione all'esame
- Per comprensione ascolto, comprensione lettura, grammatica e lessico.

2. Com'è un corso su Moodle?


Home » My courses » Language Centre » ita_A2_indiv_wise1516 Turn editing on

Navigation

- Home
 - My home
 - Site pages
 - My profile
- Current course
 - ita_A2_indiv_wise1516**
 - Participants
 - Badges
 - General
 - 1. Italiano: Amore a prima vista!**
 - E tu? Dove sei andato in vacanza?
 - Prova - embed di tools 2.0 in moodle
 - Topic 4
 - Topic 5

News forum

1. Italiano: Amore a prima vista!



Incontro 1: 28.10.15

- Musica sottofondo_presentazioni
- Leggere: Perché studiare italiano
- Parlare: il personaggio misterioso
- Parlare: Presentarsi le false identità

unibz

- Helpdesk / support
- Online help
- New course

Search forums

Advanced search ?

Latest news

Add a new topic...

(No news has been posted yet)

Vediamolo in pratica!

- Aprire il browser e digitare: <https://ole.unibz.it/>
- Sotto “course categories”, scegliere *language centre* e poi *Moodle workshop*

➤ Gruppo 1:

Adams
Albarello
Boscolo
Battisti
Bistacchia
Cavosi
Cipriani

➤ Gruppo 2:

Diacò
Gardelli
Magoga
Mantovano
Mastellotto
Mercuri
Stefanini

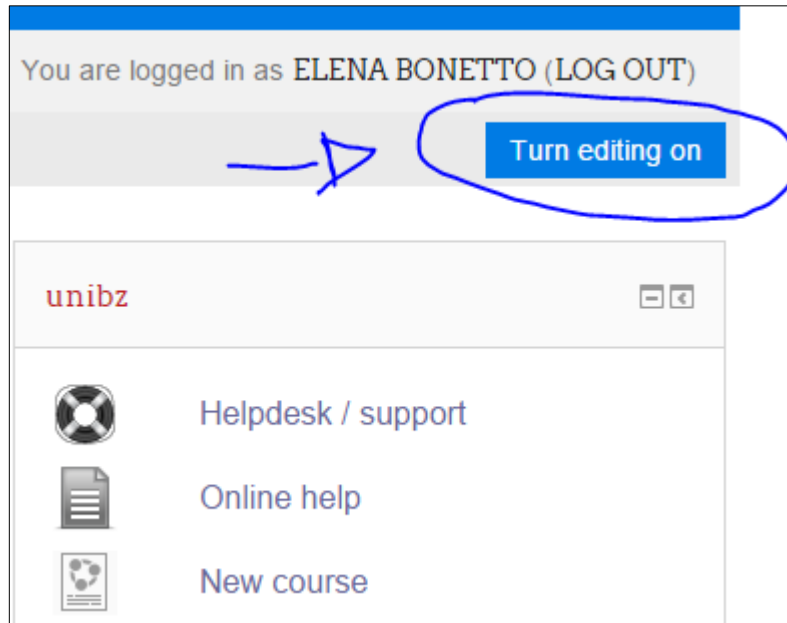
➤ Gruppo 3:

Oberhammer
Pellegrino
Pierri
Pinto Fuentes
Plattner
Provenzano

➤ Gruppo 4:

Recines
Rosanelli
Sailer
Sandri
Scomparin
Steiger
Urkhanova
Vallazza

2.1. Simboli importanti su Moodle



Lampadina = evidenzia la sezione attuale



Occhio = nasconde la sezione o l'attività



Rotella = edit

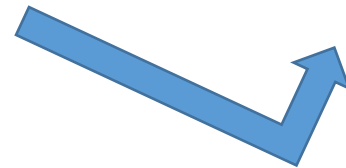


2.2 Modificare il nome della sezione

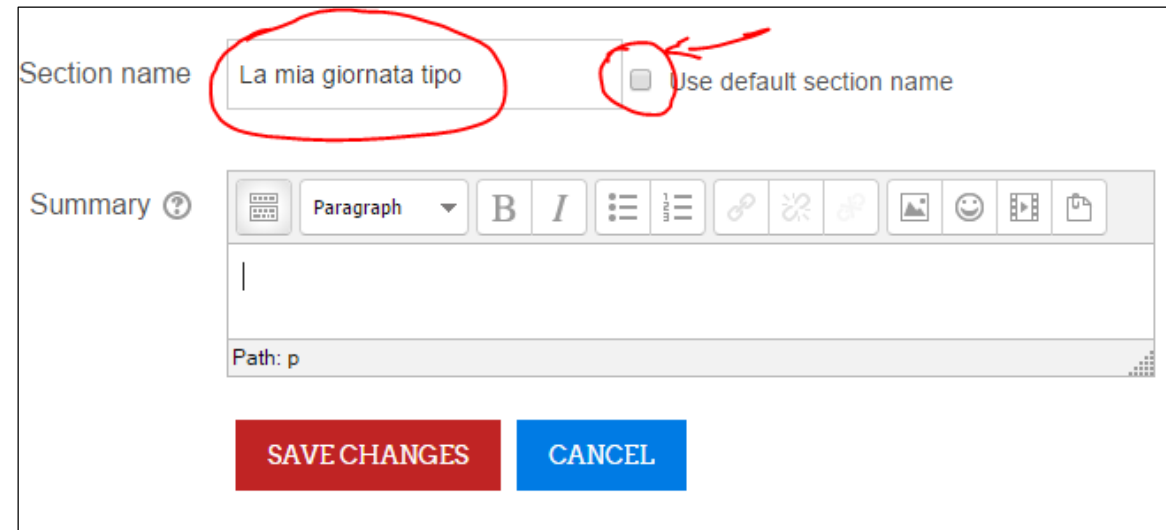
Click sulla rotellina sotto “Topic 8”



E si apre questa finestra, in cui posso:
-inserire il nome della sezione
-scrivere un breve riassunto del contenuto di quella sezione



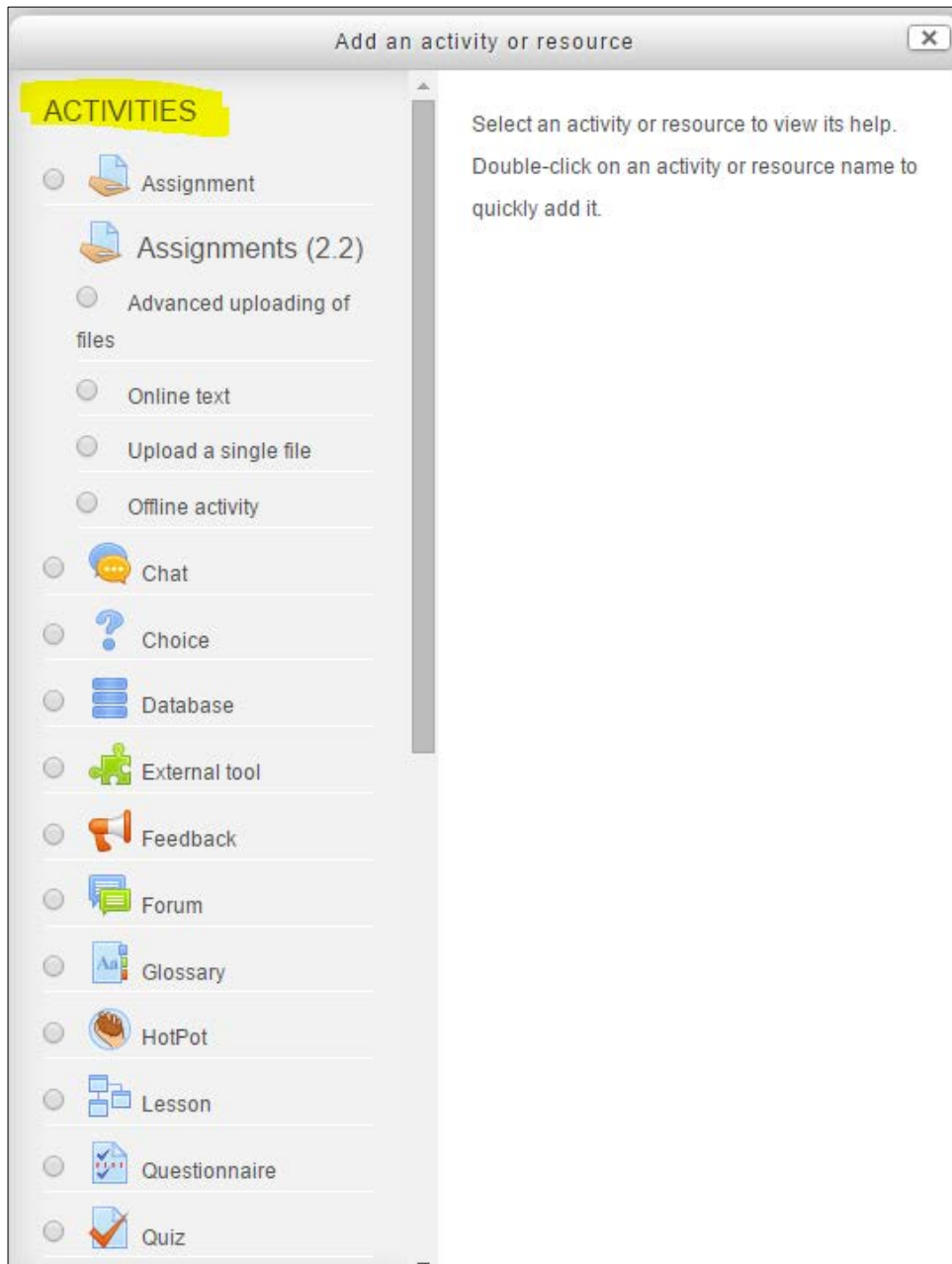
Alla fine: click su “save changes”!

A screenshot of the Moodle section configuration window. The 'Section name' field contains the text 'La mia giornata tipo' and is circled in red. To its right is a checkbox labeled 'Use default section name', which is also circled in red with an arrow pointing to it from the right. Below the name field is a 'Summary' field with a rich text editor toolbar. The toolbar includes icons for paragraph, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, unlink, unlink all, image, smiley, video, and document. Below the summary field is a 'Path' field containing the letter 'p'. At the bottom of the window are two buttons: a red 'SAVE CHANGES' button and a blue 'CANCEL' button.

Ora la sezione si chiama “La mia giornata tipo”...

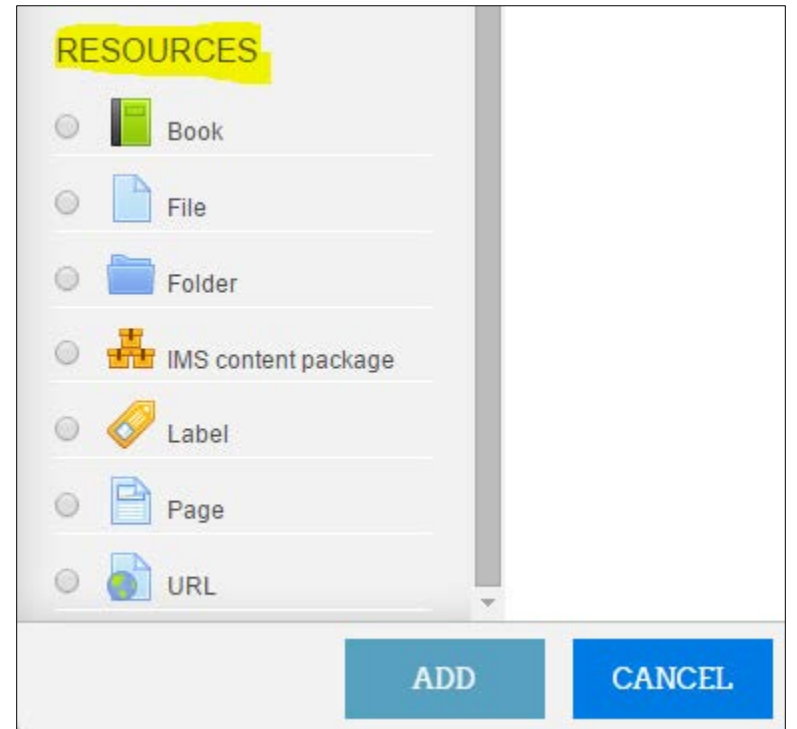


Click su “Add an activity or resource” per aggiungere materiali al mio corso



Activities: interattive. Lo studente svolge delle attività individuali o collaborative.

Resources: materiali che l'insegnante carica (pdf, file audio o video, link a siti esterni)



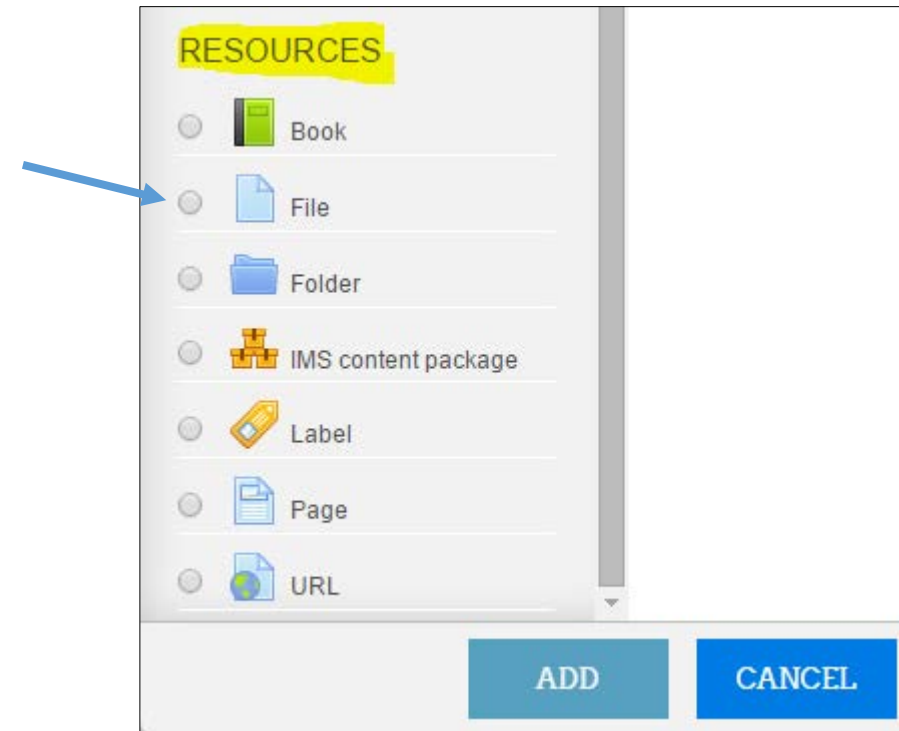
3. Caricare documenti

Per caricare un file (pdf, documento word o power point, file audio o video):

- Click su file
- Click su add

Utile per:

- ✓ Mettere i materiali del corso a disposizione degli studenti
- ✓ Evitare fotocopie
- ✓ Anche gli assenti possono vedere cosa si è fatto a lezione.



...e si apre la seguente schermata:

Name*

Presentazione "la mia giornata tip

Description*

Paragraph **B** *I* [List] [List] [Link] [Unlink] [Image] [Smiley] [Video] [File]

Presentazione sul tema xy. di tizio. caio e sempronio. |

Path: p

Display description on course page



Content

Sotto "select files": Click sull'icona in alto a sinistra, contrassegnata dal +, e scelgo il mio file.

Select files

Maximum size for new files: 20MB



Files



You can drag and drop files here to add them.

In alternativa, posso trascinare il file in questa finestra

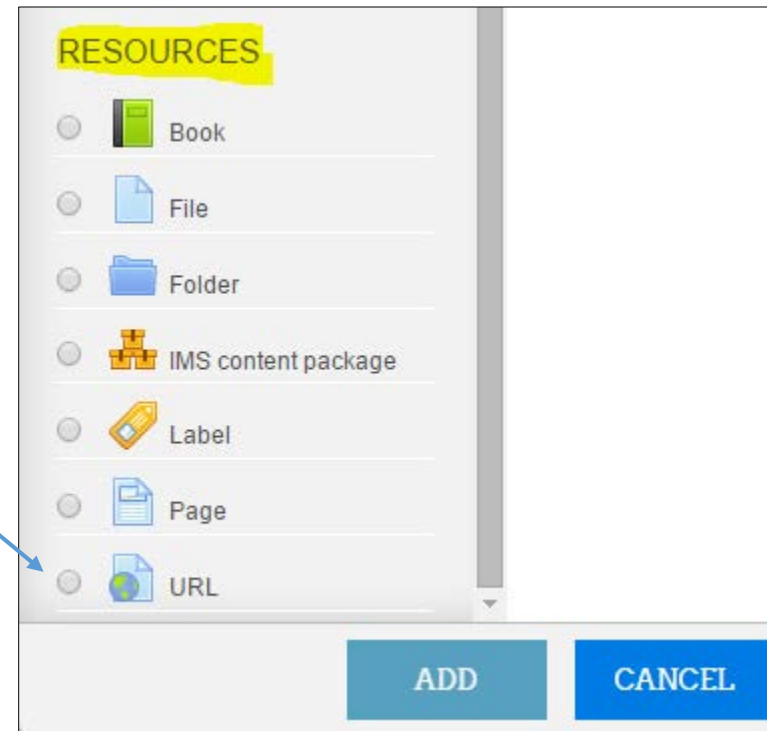
4. Inserire un link ad una pagina web

Per aggiungere il link ad una pagina web:

- Click su URL
- Click su add

Utile per:

- ✓ Indicare siti internet da consultare per preparare una presentazione o un lavoro scritto
- ✓ Indicare siti per l'autoapprendimento delle lingue



▼ General

Name*

La stampa

Description*

Paragraph **B** *I* [List icons] [Link icon] [Unlink icon] [Image icon] [Smiley icon] [Video icon] [File icon]

Link al quotidiano on-line *La stampa*

Path: p » em

Display description on course page



- Apro una nuova pagina su internet
- Cerco l'indirizzo web (es. www.lastampa.it)
- Lo copio e lo incollo in questo campo

▼ Content

External URL*

<http://www.lastampa.it>

CHOOSE A LINK...

▼ Appearance

Display ⓘ

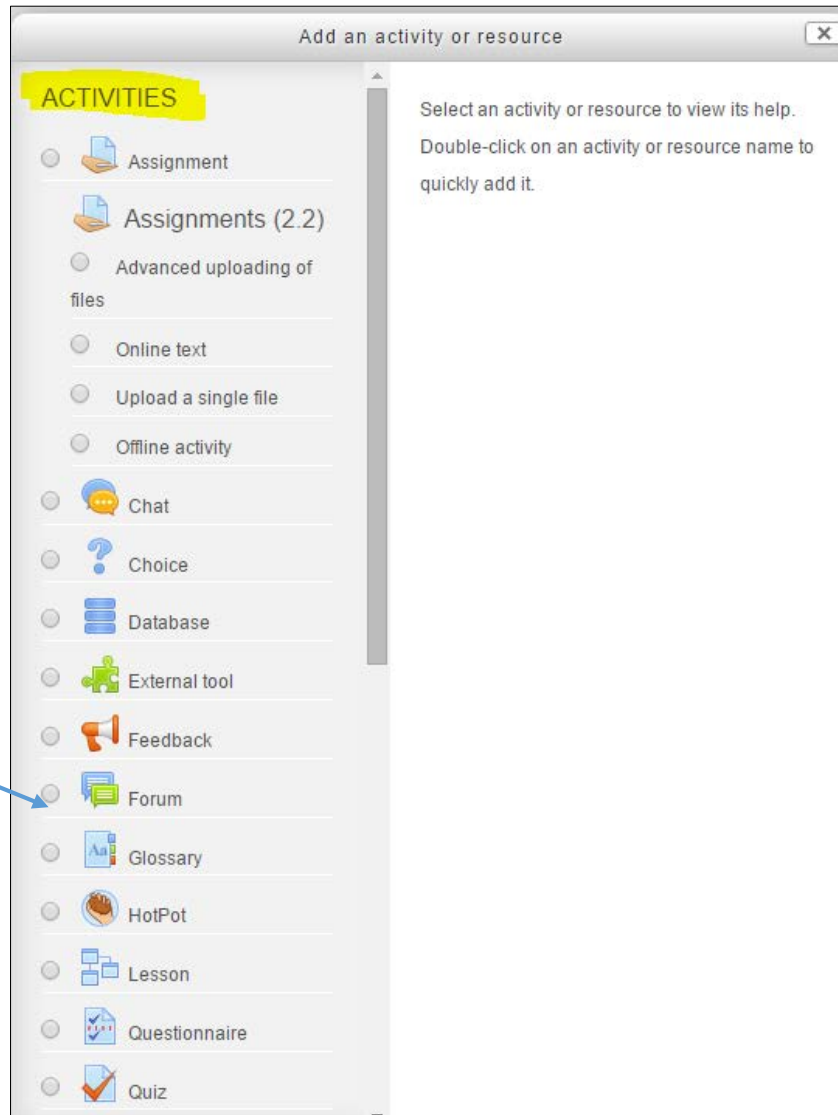
Pop-up width (in pixels)

Pop-up height (in pixels)

Qui definisco come verra' visualizzato il link. Se scelgo pop-up, il link si apre in una nuova finestra, separata dalla pagina di Moodle.

Non dimenticare di salvare, con un click su *save and return to course!!*

5. Creare un forum




Un **forum** puo' essere utile per:

- Discussioni tra studenti su un determinato argomento. A livelli più alti utile per esercitare strategie argomentative; a livelli più bassi, come spazio in cui sperimentare l'uso attivo della lingua/la produzione libera.
- Presentarsi all'inizio di un corso. Es: in un corso A1: *Presentati alla classe: come ti chiami, quanti anni hai, cosa studi? Ecc.*
- Dare supporto agli studenti. Es: gli studenti stanno facendo un lavoro a gruppi e hanno bisogno di supporto da parte dell'insegnante. Si può aprire un forum in cui gli studenti possono comunicare con l'insegnante.

Esempio: “Discutere: stereotipi sull’Italia”

In questo forum gli studenti guardano un video che presenta diversi stereotipi sull’Italia. Devono commentare il video, dando un loro giudizio e motivandolo, e rispondere agli interventi di almeno due compagni.



Forum name* Discutere: stereotipi sull'Italia

Description*

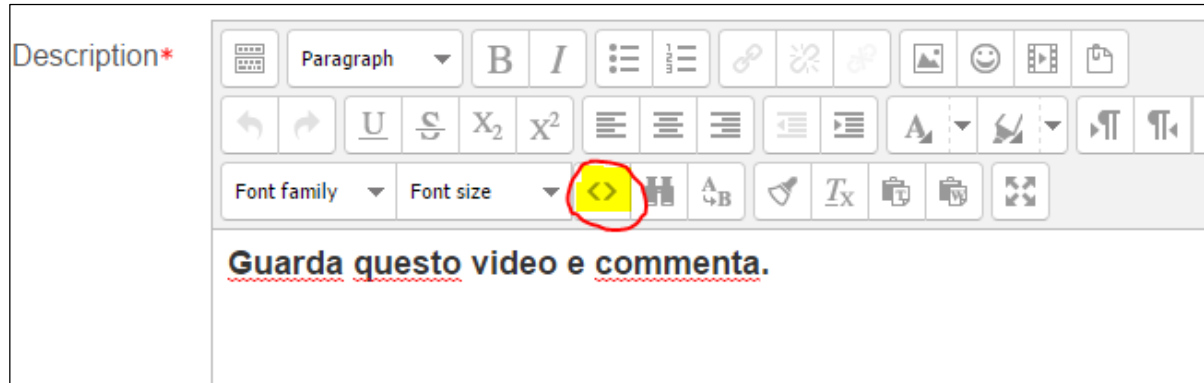
Paragraph

Font family Font size

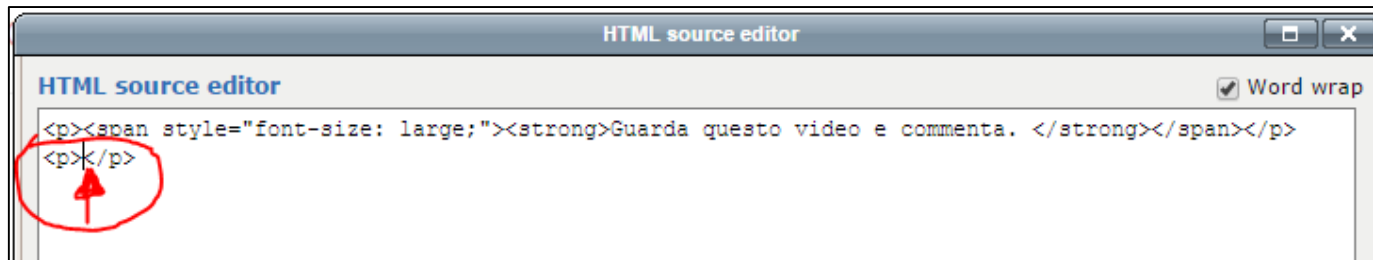
Guarda questo video e commenta. |

Se clicco sul simbolo in alto a sinistra nel campo *description*, si aprono una serie di comandi che mi permettono di formattare il testo.

Con un click sul simbolo evidenziato in giallo posso inserire il collegamento ad un video:



Con un click su questo simbolo si apre la seguente schermata:

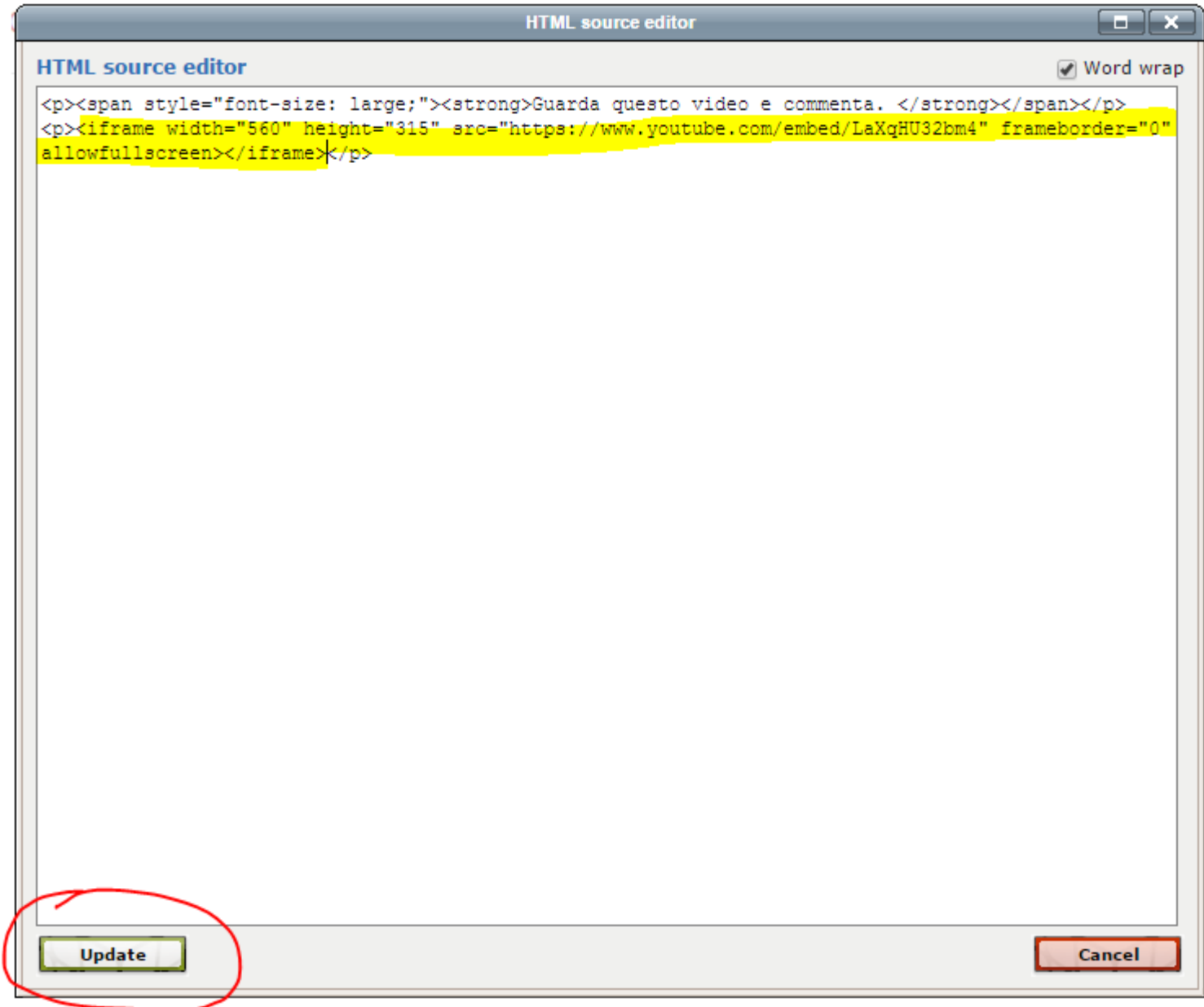


Posiziono il cursore del mouse tra <p> e <p>...



- In una nuova pagina, andare p.es. su youtube e cercare il video di nostro interesse
- Sotto il video, click su *teilen* e poi *einbetten*
- Copiare (Ctrl+C) il codice che comincia con <iframe

- Tornare su Moodle e incollare (Ctrl+V) il codice tra <p> e <p>
- Cliccare su update



A questo punto il mio video è inserito nel forum e posso finire di scrivere la consegna.

Description*

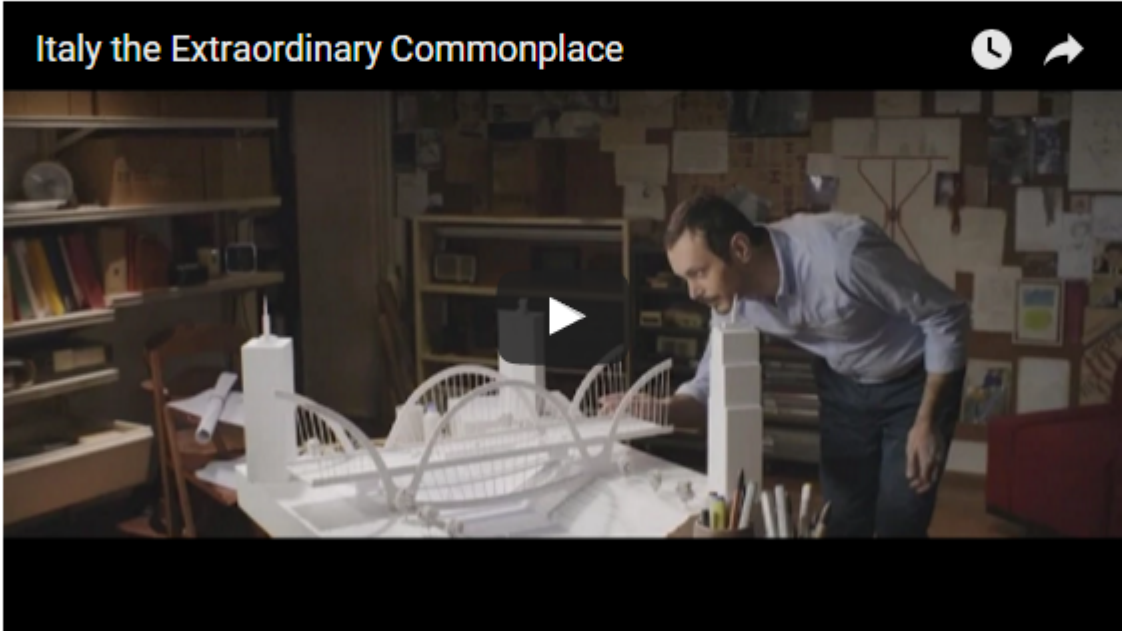
Paragraph **B** *I* [List icons] [Link icon] [Image icon] [Smiley icon] [Video icon] [Attachment icon]

[Undo] [Redo] U ~~ABC~~ X₂ X² [Text alignment icons] [List alignment icons] [Color picker] [Background color picker] [Text color picker] [Text background color picker] [Table icon]

Font family Font size [Code icon] [Table icon] [Table border icon] [Table border style icon] [Table border width icon] [Table border height icon] [Table border color icon]

Guarda questo video e commenta.

Italy the Extraordinary Commonplace [Clock icon] [Share icon]



• Come viene rappresentata l'Italia in questo spot?
• Su quali stereotipi si gioca?
• Secondo te il video trasmette il messaggio in modo efficace?

Commenta e poi rispondi agli interventi di almeno due dei tuoi compagni.

Buon lavoro!

- Seleziono ***Standard forum for general use***
- Posso definire altre impostazioni, ma non è fondamentale
- Clicco su ***Save and return to course***

Display description on course page

Forum type

▶ Attachments and word count

▶ Subscription and tracking

▶ Post threshold for blocking

▶ Ratings

▶ Common module settings

SAVE AND RETURN TO COURSE SAVE AND DISPLAY CANCEL

Torno al corso e vedo il forum.
Al suo fianco ci sono diversi simboli:



Per modificare
il titolo

The screenshot shows a Moodle forum interface. At the top, there is a topic titled "La mia giornata tipo" in red. Below it, there are three subtopics: "Presentazione 'la mia giornata tipo'", "La stampa", and "Discutere: stereotipi sull'Italia". The "Discutere: stereotipi sull'Italia" subtopic is highlighted in grey. A red arrow points to the edit icon (pencil) next to this subtopic. A red circle highlights the "Edit settings" option in the dropdown menu that appears when the edit icon is clicked. Other options in the menu include "Move right", "Hide", "Duplicate", "Assign roles", and "Delete".

A close-up of the dropdown menu from the screenshot above. The "Edit settings" option, which has a gear icon, is circled in red. Other options visible include "Move right", "Hide", "Duplicate", "Assign roles", and "Delete".

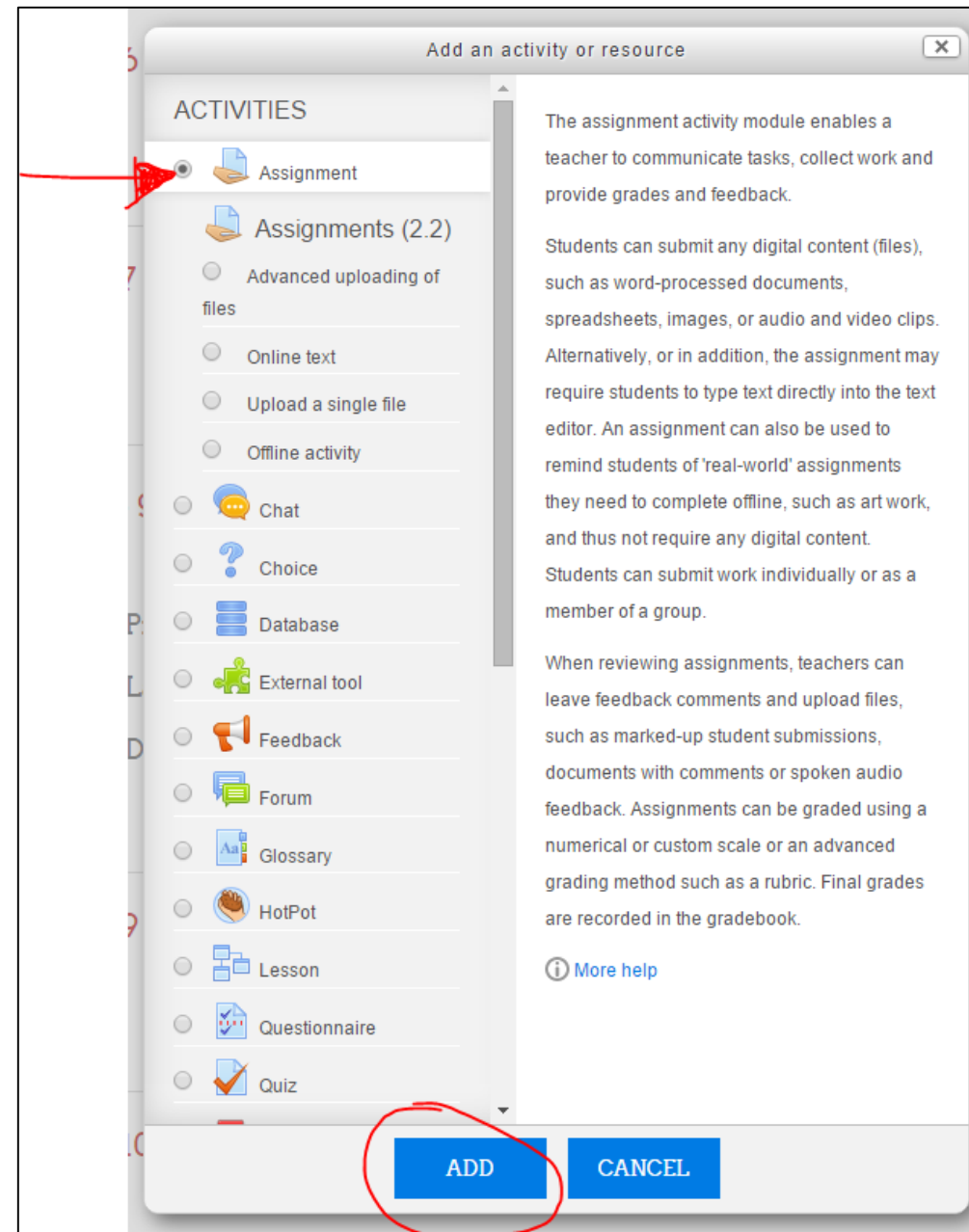
Per rientrare nelle
impostazioni del forum e
apportare eventuali
modifiche.

6. Assegnare un compito

Con l'attività **assignment**:

- Gli studenti possono caricare un testo (un essay p.es.)
- Il docente scarica i testi e li corregge con la funzione di correzione di word...
- ...E ricarica i testi sulla piattaforma
- Lo studente riceve una notifica e può scaricare il testo corretto

Questa attività è adatta per la correzione puntuale degli errori e per dare un feedback personalizzato ad ogni studente.



Come sempre, inserire un nome e la descrizione del compito

Assignment name* Il mio erasmus a Bolzano

Description*

Fai l'erasmus all'universita' di Bolzano e scrivi una e-mail ad un tuo amico per raccontargli la tua esperienza.

- Com'e' l'universita'?
- Hai conosciuto nuovi amici?
- Come trascorri il tempo libero?

Scrivi un testo di circa 200 parole.

Impostazioni importanti:

- **Submission types:** file submission. Lo studente carica un file (p.e. word)
- **Feedback types:** Feedback comments = l'insegnante può scrivere un commento online/ Feedback files = l'insegnante può ricaricare il testo con le correzioni
- **Notifications:** *Notify graders about submission.* Se l'impostazione è su *yes*, l'insegnante riceve una notifica quando lo studente ha caricato il suo compito.

▼ Submission types

Submission types Online text File submissions

Maximum number of uploaded files

Maximum submission size

▼ Feedback types

Feedback types Feedback comments Feedback files Offline grading worksheet

▼ Notifications

Notify graders about submissions

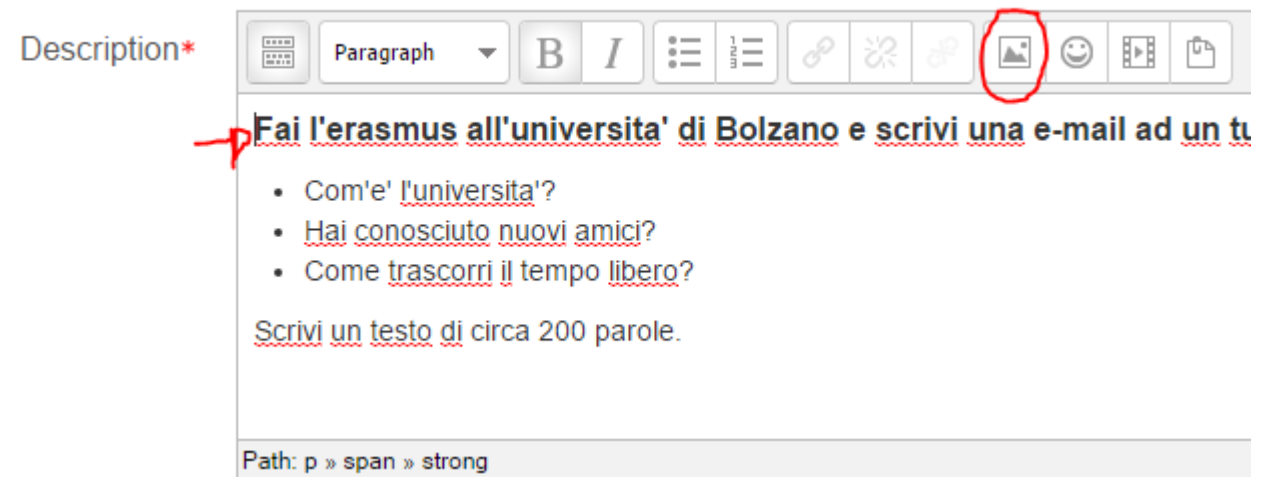
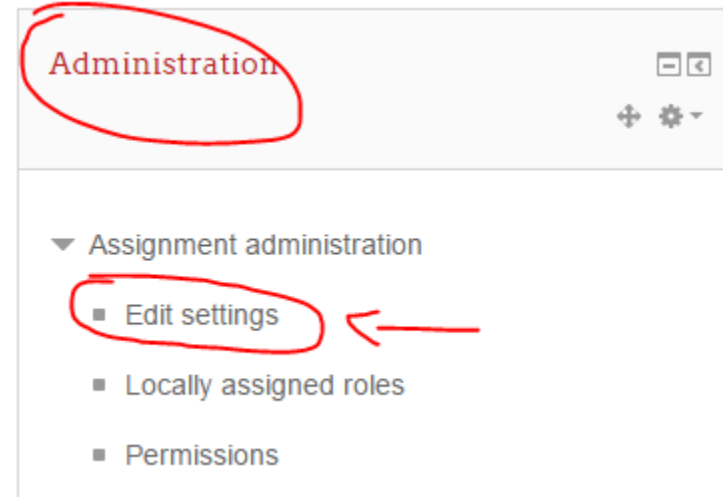
Notify graders about late submissions

7. Aggiungere un'immagine

Posso rendere il corso su Moodle un po' più colorato aggiungendo delle immagini 😊

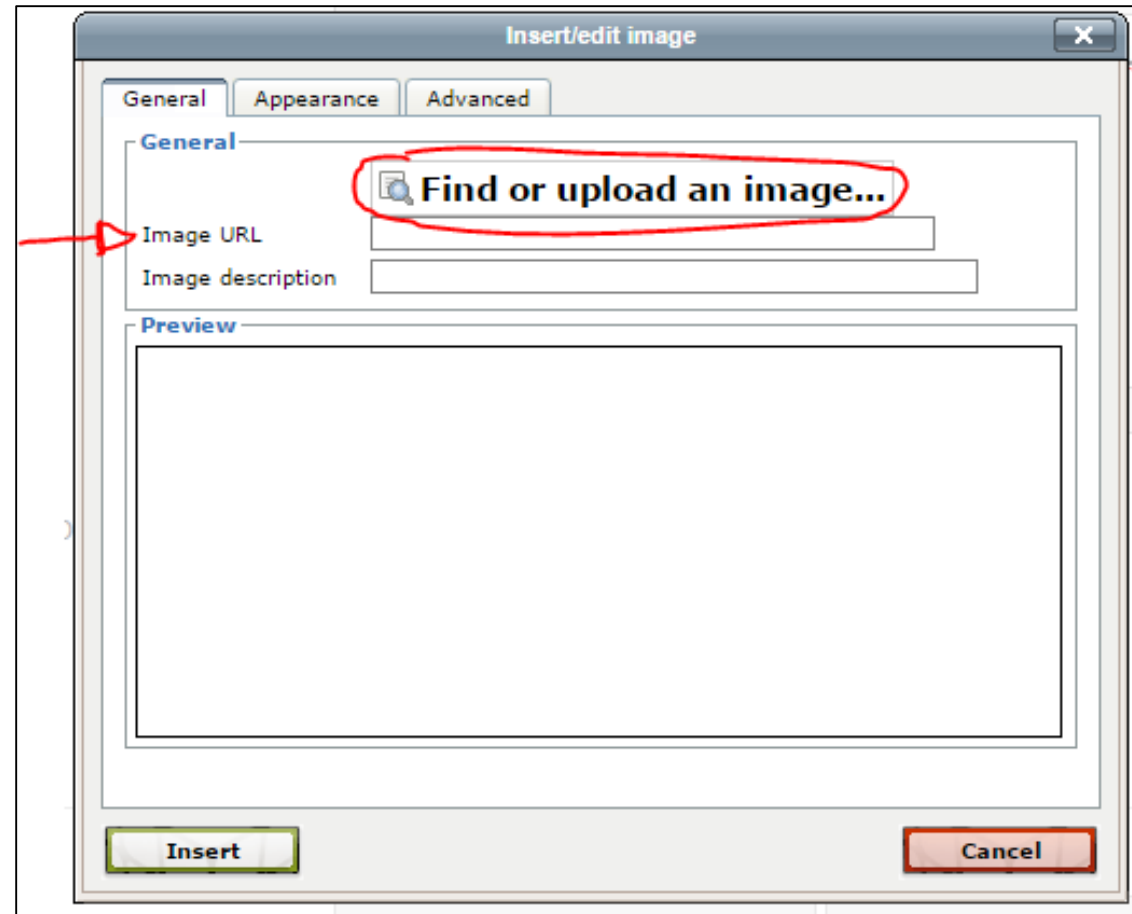
Per esempio:

- Torniamo nel compito "Il mio Erasmus a Bolzano"
- Nel menu Administration, click su *edit settings*,
- Nel campo *description*, posiziono il cursore del mouse prima della consegna
- Clicco su *insert/edit image...*

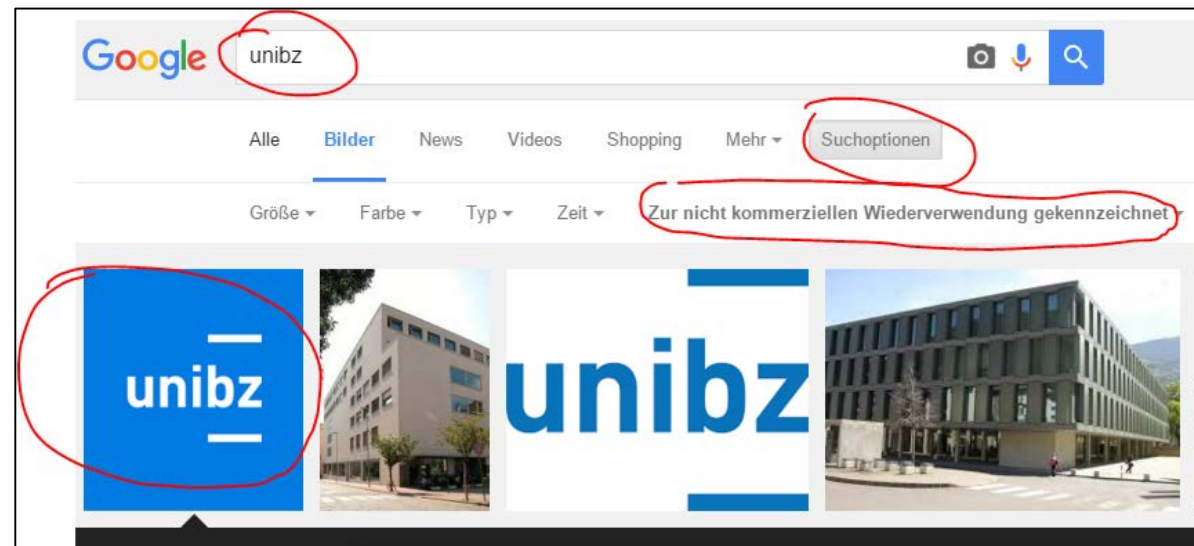


...si apre questa finestra e ho due possibilità:

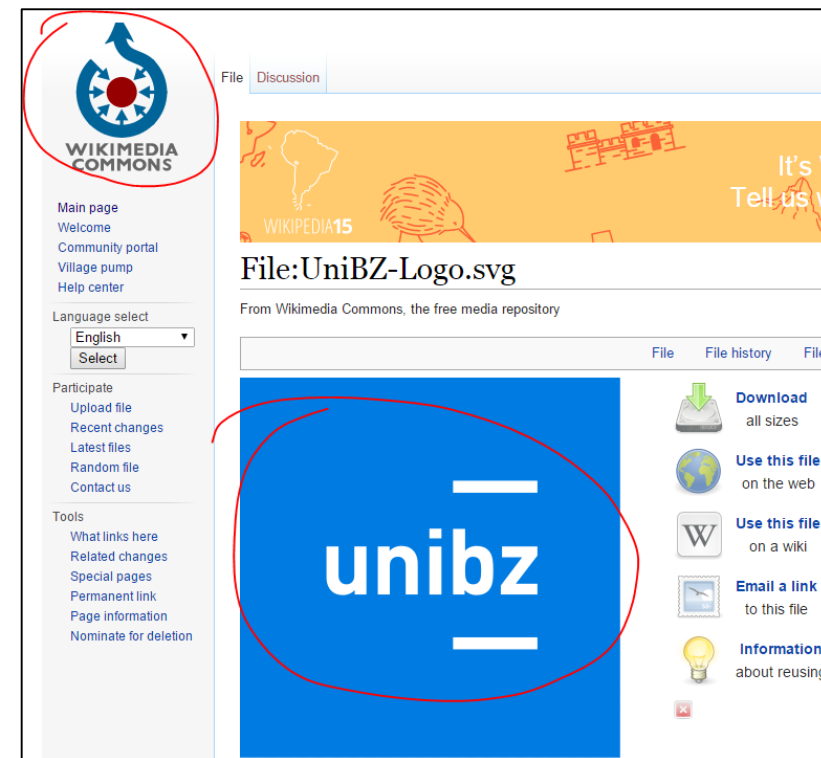
1. Ho un'immagine salvata sul mio computer: clic su *find or upload an image*, cerco l'immagine e la carico
2. Cerco l'immagine su internet: nel browser apro una nuova finestra, vado su *google immagini* e digito la parola chiave relativa all'immagine che sto cercando (per es: unibz; vedi slide successiva)



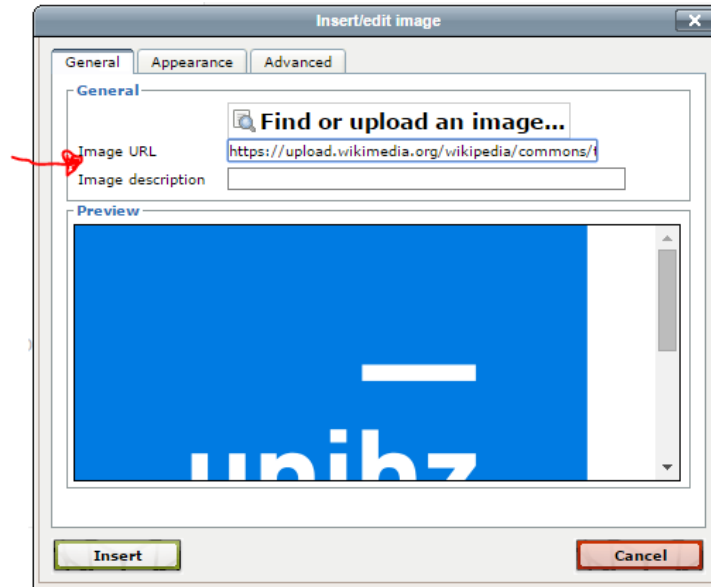
- Scrivere la parola chiave nel campo di ricerca
- Clic su “Suchoptionen” e poi “Zur nicht kommerziellen Wiederverwendung gekennzeichnet”
- Clic sull’immagine che scelgo: vengo reindirizzato al sito internet in cui si trova quell’immagine;
- Clic con il tasto destro del mouse e seleziono *copy image address*
- ...



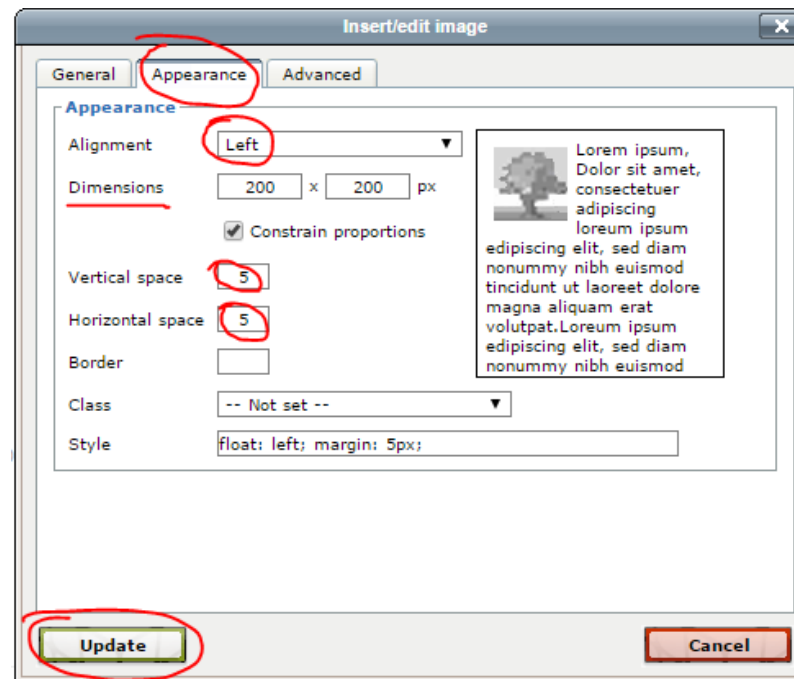
Consiglio: tutte le immagini che si trovano su *Wikimedia Commons* (https://commons.wikimedia.org/wiki/Main_Page) possono essere riutilizzate liberamente, senza incorrere in problemi di copyright.



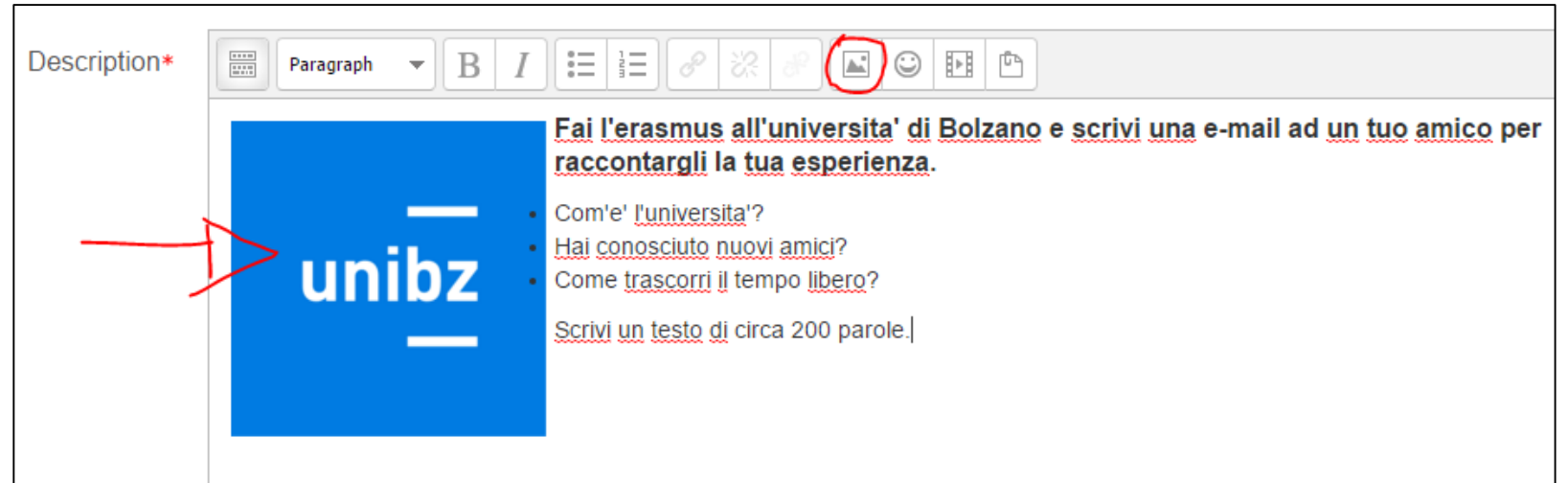
- ... Torno su Moodle e incollo (Ctrl+V) nel campo image URL



- Nel campo *Appearance* imposto le dimensioni dell'immagine (*alignment: left / dimensions: 200 / Vertical space: 5 / Horizontal space: 5*)
- Clic su insert/update
- ...



- ...e vedo l'immagine, inserita nel campo *description*
- Clic su save and return to course
- Et voilà: la consegna del compito ora contiene anche un'immagine.

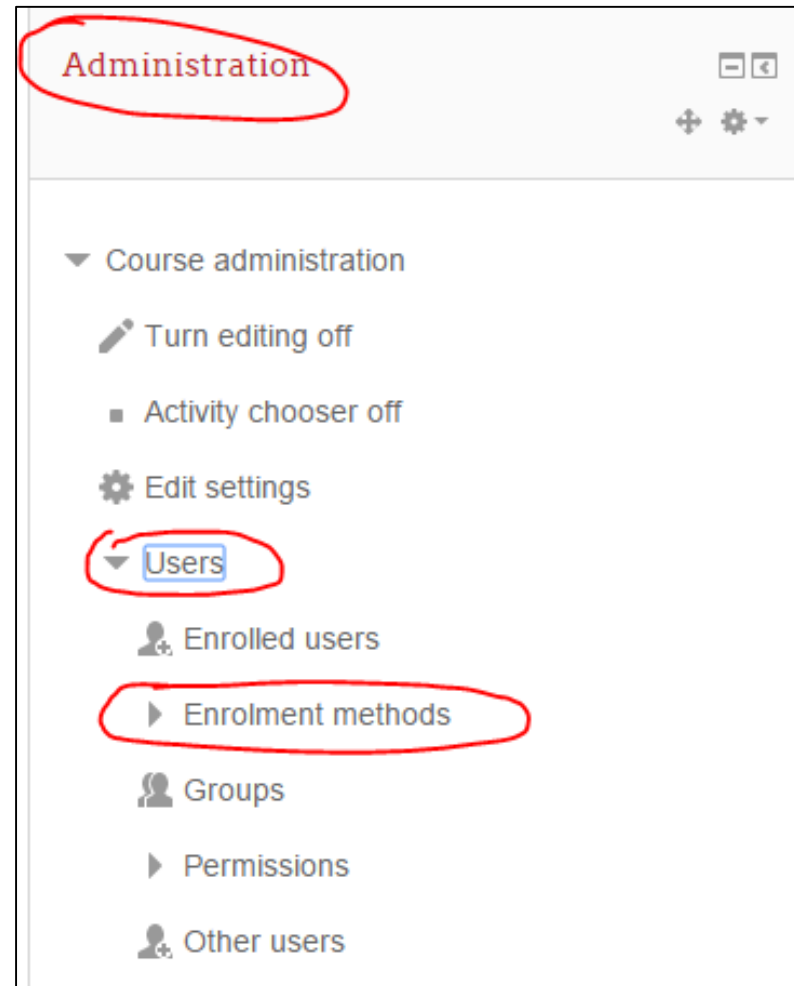


The screenshot shows a Moodle assignment description editor. The title is "Description*". The rich text editor toolbar includes options for Paragraph, Bold (B), Italic (I), Bulleted list, Numbered list, Link, Unlink, Image (circled in red), Smiley, Video, and Attach. The main content area contains a blue square with the white text "unibz" and two horizontal lines above and below it. A red arrow points to the right side of this square. To the right of the square, the text reads: "Fai l'erasmus all'universita' di Bolzano e scrivi una e-mail ad un tuo amico per raccontargli la tua esperienza." Below this is a bulleted list: "• Com'e' l'universita'?", "• Hai conosciuto nuovi amici?", and "• Come trascorri il tempo libero?". At the bottom, it says "Scrivi un testo di circa 200 parole.".

8. Iscrivere gli studenti

- Nella colonna di sinistra (*course administration*), selezionare:

Users – enrolment methods



- Nella prima riga (*Self enrolment Student*) clic sulla rotellina (*edit*)

- Scelgo una chiave di iscrizione (*enrolment key*)
- Se clicco su *unmask*, posso visualizzare i caratteri che ho scelto per la password
- Clic su *save changes*

Dare agli studenti le seguenti istruzioni:

- Andare su <https://ole.unibz.it/> e fare il login con le proprie credenziali di unibz
- Sotto *course category*, cliccare su *language centre* e poi cercare il proprio corso
- Cliccare sul titolo del corso e inserire la chiave di iscrizione (*enrolment key*)

Name	Users	Up/Down	Edit
Self enrolment (Student)	1	↓	✕ 👁 ⚙️
Manual enrolments	3	↑ ↓	✕ 👁 👤
Guest access	0	↑	✕ 👁

Custom instance name

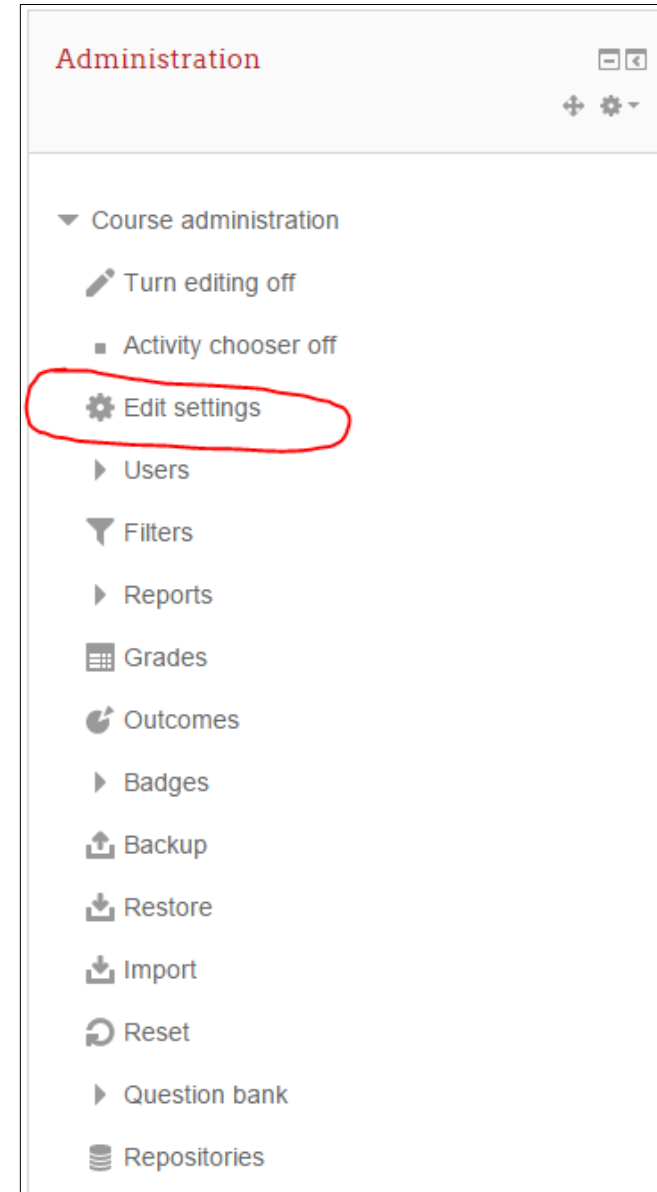
Enable existing enrolments ⓘ Yes ▼

Allow new enrolments ⓘ Yes ▼

Enrolment key ⓘ Unmask

9. Personalizzare le impostazioni del proprio corso

Colonna di sinistra -
Administration - Edit settings:
Per impostare formato, layout,
lingua del corso



▼ **Course format**

Format ⓘ

Number of sections

Hidden sections ⓘ

Course layout ⓘ

▼ **Appearance**

Force language

News items to show ⓘ

Show gradebook to students ⓘ

Show activity reports ⓘ

▼ **Files and uploads**

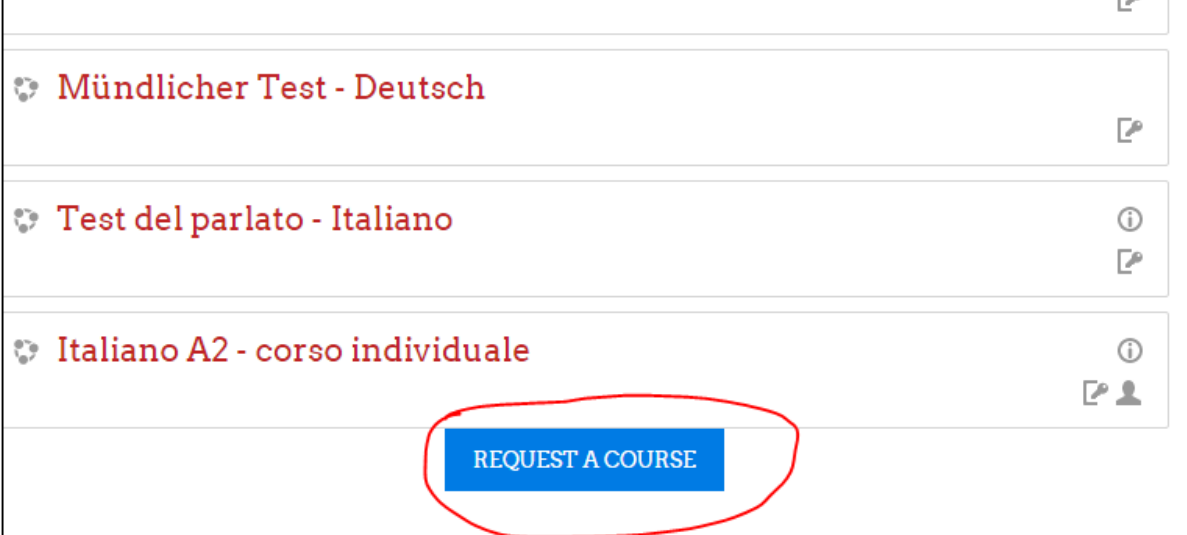
Maximum upload size ⓘ

- ✓ Il topic format è quello più utilizzato, che permette di suddividere la piattaforma per argomenti.

10. Richiedere l'apertura di un corso

- Andare su: <https://ole.unibz.it/> e fare il log-in con le proprie credenziali di unibz
- Clic sulla sezione *language centre*
- Al fondo della pagina, clic su *request a course*

C



Mündlicher Test - Deutsch	🔗
Test del parlato - Italiano	🔗 ⓘ
Italiano A2 - corso individuale	🔗 ⓘ 👤

REQUEST A COURSE

- Inserire il nome completo del corso, per es:

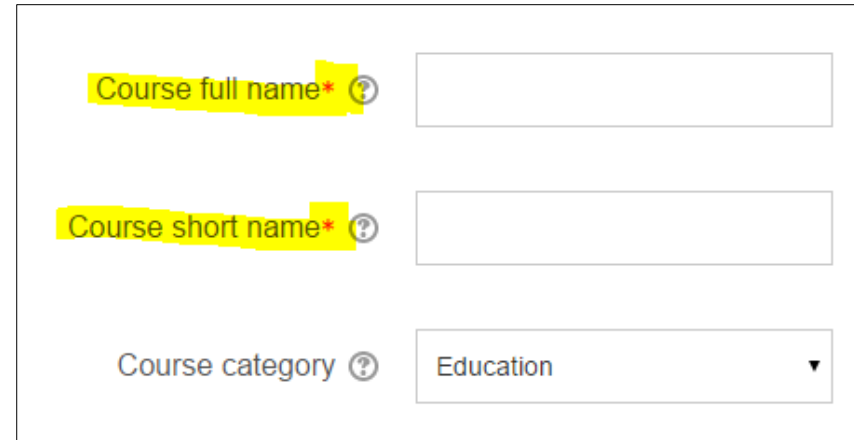
Italiano B1-Bonetto-2015/16

Si consiglia di seguire il formato *'lingua-livello-cognome-anno accademico'*

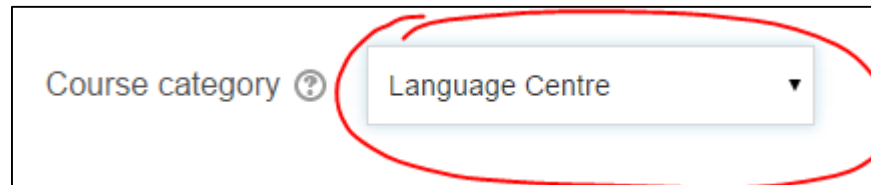
- Inserire l'abbreviazione del corso (course short name), per es:

Ita_B1_bon_1516

N.B: Alla voce *course category*, selezionare language centre!!



A screenshot of a Moodle course creation form. It contains three input fields. The first field is labeled 'Course full name*' and is highlighted in yellow. The second field is labeled 'Course short name*' and is also highlighted in yellow. The third field is a dropdown menu labeled 'Course category' with a question mark icon, and it currently shows 'Education'.



A screenshot of the 'Course category' dropdown menu from the Moodle course creation form. The dropdown is open, showing 'Language Centre' as the selected option. A red oval highlights the dropdown menu.

- *Reasons for wanting this course*: motivare perché si richiede l'apertura di questo corso.
- Clic su request a course
- Riceverai una e-mail di conferma.

▼ **Reasons for wanting this course**

Supporting information to help the administrator evaluate this request

REQUEST A COURSE **CANCEL**